

Утвержден

приказом директора ОГК(Б)УСО

Д.Е. Крицкий Кунц

от «21» декабря 2023 г. №



План развития («дорожная карта»)

(ОГКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Заларинского района») на период **2024-2026** годы

1. Общие сведения об организации

Полное название организации в соответствии с уставом (на момент проверки)	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Заларинского района»
Тип организации:	Организация, оказывающая государственные услуги и работы
Юридический адрес	666327, Иркутская область, Заларинский район, с. Хор-Тагна, ул. Школьная, д.12
ФИО директора организации	Крицкий Кунц Дмитрий Евгеньевич
Контактные телефон, электронный адрес	Тел.: 8(904)114-83-06, Email: Lida07.07@mail.ru
Дата составления	21.12.2023 г.

2. Краткие итоги деятельности учреждения, проблемы, пути решения за 2023 год

Наименование мероприятий	Сильные стороны учреждения	Слабые стороны учреждения
Выполнение поручений Министра 100 %	Поручения Министра выполняются в полном объеме	
Устройство воспитанников в семьи	Гос. Задание по устройству воспитанников в приемные семьи выполняется ежегодно. Независимая оценка соответствия пройдена успешно.	За отчетный период в кровные семьи дети не передавались. Слабых сторон не выявлено
Прохождение независимой оценки соответствия организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»		
Учреждение по оценке эффективности во 2 группе (Эффективно работающие учреждения)	Эффективно проводится работа по профилактике самовольных уходов из учреждения. Отсутствие замечаний по нарушению сроков предоставления отчетности. Активное участие в областных мероприятиях: Форум-выставка «Мир семьи. Страна детства», «Премия Губернатора ИО»; участие несовершеннолетних в областных соревнованиях.	Замечание по ведению сайта Альфадок. Отсутствие написания проектов, организации областных мероприятий на базе учреждения.
Прохождение курсовой подготовки сотрудников учреждения через «РОСТ» г. Иркутска	В 2023 г. прошли КПК – 18 сотрудников учреждения; двое - профессиональную переподготовку; пятеро – получили	

	профильное образование.	
Аттестация педагогических работников		В течение 2023 года педагогические работники не аттестовались.
Итоги планового и внепланового контроля	В рамках программы производственного контроля в 2023 г. была проведена одна проверка. Выявленные замечания были устранены своевременно.	Требуется ремонт в жилом корпусе.
Разработка программ в рамках инновационной деятельности	В 2023 г. написаны и утверждены две педагогические программы, продолжалась работа по циклам мероприятий в рамках реализации Дорожных карт по Комплексам мер ИО. Разработана Дорожная карта по профилактике социального сиротства и обновлена Дорожная карта по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из учреждения и сопровождаемых семей.	Недостаточное количество разработанных документов по инновационной деятельности.
Организация занятости несовершеннолетних	Воспитанники учреждения принимали участие в конкурсах и соревнованиях районного и областного уровня, в сельских мероприятиях. В свободное время посещали кружки на базе ЦПД, в весенне-летний период заняты на полевых работах. В учреждении в летний период работает программа летнего оздоровления. Воспитателями проводятся различные мероприятия спортивного и развлекательного направления. Волонтерство (помощь пожилым людям, очистка берега реки от мусора). Все несовершеннолетние оздоровились в ЛОЛ. ИО, участвовали в профильной смене «Отрядов министри».	
Внедрение технологии «Наставничество». Сотрудничество с НКО.	Над всеми воспитанниками и сопровождаемые семьи приказами по учреждению назначены наставники. Несовершеннолетние	

	посещают гостевые семьи. В отчетном году были проведены встречи с ребята с участием СВО в период их пребывания в отпусках. На постоянной основе проводится сотрудничество с НКО ИО, которые оказывают благотворительную помощь учреждению, предоставляют индивидуальные подарки детям, организуют массовые, культурно-досуговые мероприятия для детей.	
Прохождение диспансеризации несовершеннолетних	Ежегодно, все несовершеннолетние, проживающие в стационарных группах и находящиеся на сопровождении в отделе помощи семье и детям проходят медицинскую диспансеризацию. Все рекомендации, назначенные узкими специалистами, выполняются 100%	
Оказание государственных услуг и работ	В учреждении созданы условия для оказания государственных услуг получателям: проживание несовершеннолетних, дополнительная занятость, психологические, психологические услуги и т.д. В учреждении имеется благоустроенный жилой корпус, столовая, медицинский кабинет, банно-прачечный комплекс, организовано дополнительное образование. Воспитанники обеспечиваются одеждой, обувью по сезону, организовано сбалансированное питание. Дети получают общее образование, устраиваются на дальнейшее обучение. Выпускники имеют возможность проживать в учреждении в каникулярные и выходные дни, а также, по желанию могут встать на постинтернатное сопровождение.	

3. Цель, задачи «дорожной карты»

Цель: создание безопасных и благоприятных условий, обеспечивающих социальную, педагогическую, психологическую, юридическую и медицинскую защищенность воспитанников учреждений, а также несовершеннолетних, проживающих в семьях, состоящих на сопровождении в отделении ППСИД. Успешная социализация детей в обществе. Работа с биологическими родителями и родственниками несовершеннолетних по восстановлению детско-родительских отношений, отмене ограничений (лишения) родительских прав и возврат детей в кровные семьи. Реабилитация детей, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, содействие их дальнейшему жизнеустройству.

Задачи:

1. Работа учреждения по федеральному проекту «Вызов» и по Дорожной карте по профилактике социального сиротства;
2. Продолжить работу по профилактике самовольных уходов и правонарушений несовершеннолетних;
3. Провести мониторинг кровных семей с целью оказания помощи родителям в восстановлении в родительских: правах, сократить сроки пребывания детей в учреждении;
4. Совершенствование технологий наставничества в семьях СОП, ТЖС, замещающих семьях и за воспитанниками учреждения;
5. Обеспечить качественное социальное сопровождение различных категорий семей с детьми с охватом мероприятиями всех членов семей, принимающих участие в воспитании ребенка (детей), своевременное психологическое обследование и коррекцию детско-родительских взаимоотношений;
6. Качественная разработка Индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей-сирот как механизма развития и социализации воспитанников;
7. Продолжить работу по организации общения несовершеннолетних с родителями, находящимися в исправительных учреждениях, в целях поддержания и сохранения детско-родительских отношений с учетом интересов детей.
8. Продолжить повышение квалификации специалистов учреждения;

9. Укрепление материально-технической базы учреждения.
- 10.Расширение и укрепление связей с целью привлечения дополнительных финансовых и материальных средств, для решения задач Центра.
11. Активизировать работу по проектной деятельности.

4. План мероприятий

Наименование и описание мероприятия	2024		2025		2026	
	Ожидаемый результат	Срок выполнения/ Ответственный	Ожидаемый результат	Срок выполнения/ Ответственный	Ожидаемый результат	Срок выполнения/ Ответственный
1. Организация условий для оказания государственных услуг и работ						
1. Разработка проектно-сметной документации	Разработка ПСД на капитальный ремонт АПС на 7 зданий	2 квартал 2024 года Начальник хоз. отдела	Разработка ПСД на капитальный ремонт и утепление крыши жилого спального корпуса	Начальник Хоз. отдела Контрактный управляющий Экономист 2.3 квартал 2025 года		
2. Проведение ремонтных работ	Текущий ремонт фасада административного здания	2,3 квартал 2024 года Начальник хоз. отдела	Ремонт при групповых улчных палисадниках для высадки цветов	2 квартал 2025 года Начальник хоз. отдела	Ремонт выгребных ям	2,3 квартал 2026 года Начальник хоз. отдела
3. Ремонт забора на территории учреждения	Замена сгнивших столбов, установка кровельного забора	2,3 квартал 2024 года Начальник хоз. отдела				
4. Монтаж выгребной ямы	Монтаж выгребной ямы, установка железобетонных колец	2.3 квартал 2025 года				

	зобетонных колец с крышкой и сливом	Начальник хоз. отдела					
Ремонт уличного освещения	Замена уличных фонарей на опорах.	2,3 квартал 2025 года Начальник хоз. отдела					
Косметический ремонт	Побелка потолков, стен, покраска панелей, полов, замена обоев в спальном корпусе, корпусе, корпусе № 2 и столовой	2,3 квартал 2025 г. Начхоз			Побелка потолков, стен, покраска панелей, полов, замена обоев в спальном корпусе, корпусе № 2 и столовой	2,3 квартал 2026 г. Начхоз	
Капитальный ремонт					Проведение капитального ремонта крыши спального жилого корпуса	2,3 квартал 2026 года Начальник хоз. отдела	
Услуги испытания АПС	Проведение испытаний работ автотехнической пожарной сигнализации внутри всех зданий учреждения	3 квартал 2024 года Контрактный управляющий, Экономист, Начальник хозотдела					
5. Укрепление материально-технической базы учреждения	- Покупка печи в баню. - Бытовое оборудование. - Оборудование для мастерской.	1,2,3,4, квартал 2024 года Директор Контрактный управляющий Экономист	Приобретение: - автомобиля; - лобзик; - ручная циркулярка; - тепловая пушка;	2,3, 4 квартал 2025 г. Директор Контрактный управляющий			

	- Установка кондиционера в продуктовый склад. - Закупка мебели. - Стиральные машинки автомат-3 шт. - Душевые кабины-2 шт. - Брошювальная машинка. - Ткацкий станок. - Спортивный инвентарь. - Котёл в сборе. - Сушильные шкафы-3 шт. - Тепловая пушка. - Светильники для уличного освещения-5 шт. - Алкотестер.	Начальник хозотдела	- шторы; - гардины; - стол ученический-10 шт.; - стулья-6 шт.; - коврики прорезиненные; - зарядное устройство (выпрямитель); - кёршер; - оргтехника (ноутбуки-4 шт.); - мягкий инвентарь; - детская игровая площадка; - водонагреватель в прачку; - кабинки для верхней одежды (8-ми секционные) – 2 шт.; - шкафы стеклянные для поделок и наградных статуэток; - пиломатериал строительный; - железо кровельное; - линолеум; - стеклопакеты.	Экономист	
--	--	---------------------	---	-----------	--

2. Изменение содержания деятельности учреждения

6	Развитие существующих отделений	2. Изменение содержания деятельности учреждения					2026 г. Директор
		Повышение качества обслуживания.	2024 г. Директор	Повышение качества обслуживания. Разработка проекта в рамках ТОС «Забота»	2025 г. Директор	Повышение качества обслуживания. Разработка проекта в рамках ТОС «Забота»	
		Продолжить работу по созданию условий проживания несовершеннолетних в семейно-воспитательных группах, приближенных к семейным.	2024 г. Директор, заведующий отделений	Продолжить работу по созданию условий проживания несовершеннолетних в семейно-воспитательных группах, приближенных к семейным.	2025 г. Директор, заведующий отделений	Продолжить работу по созданию условий проживания несовершеннолетних в семейно-воспитательных группах, приближенных к семейным.	
		Разработать и утвердить, и утвердить Дополнительную карту по профилировке социального сиротства	2024 г. Зам. Директора по РВР, Заведующий ОДиСР	Разработать программу подготовки детей к усыновлению (допечению) и передаче под опеку (попечительство)	2025 г. Зам. Директора по РВР, Заведующий ОДиСР	Своевременно обрабатывать поручения Министрства соц. развития. Разработать недостающие программы.	
		Сотрудничество с НКО и Попечительским советом, казачьим обществом «Возрождение» по развитию наставничества над воспитанниками учреждения и сопровождаемыми семьями	2024 г. Директор	Сотрудничество с НКО и Попечительским советом, казачьим обществом «Возрождение» по развитию наставничества над воспитанниками учреждения и сопровождаемыми семьями	2025 г. Директор	Сотрудничество с НКО и Попечительским советом, казачьим обществом «Возрождение» по развитию наставничества над воспитанниками учреждения и сопровождаемыми семьями	2026 г. Директор

7	Развитие системы дополнительного образования детей вне учреждения	Охват дополнительной занятостью воспитанников и ребят из семей: кружков, трудовых Центра, занятий на базе использования дополнительного оборудования в рамках Комплекса мер ИО; ФОКа МБОУ «Хор-Тагнинская» СОШ; танцевальной студии, вокального кружка сельских ЦД.	2024 г. Постоянно, в течение года. Педагогический персонал	Охват дополнительной занятостью воспитанников и ребят из семей: кружков, трудовых занятий на базе Центра, занятий с использованием дополнительного оборудования в рамках Комплекса мер ИО; ФОКа МБОУ «Хор-Тагнинская» СОШ; танцевальной студии, вокального кружка сельских ЦД.	2025 г. Постоянно, в течение года. Педагогический персонал	Охват дополнительной занятостью воспитанников и ребят из семей: кружков, трудовых занятий на базе Центра, занятий с использованием дополнительного оборудования в рамках Комплекса мер ИО; ФОКа МБОУ «Хор-Тагнинская» СОШ; танцевальной студии, вокального кружка сельских ЦД.	2026 г. Постоянно, в течение года. Педагогический персонал
8	Разработка и реализация программ (проектов)	Реализация программы по подготовке к самостоятельной жизни «Дорога в будущее». Разработка программ «Школа ответственного родительства», «Юный кулинар» - по работе в комнате СБА. Разработать Дорожную карту по профилактике социального сирот-	2024 г. Зам. директора, отделения ПППСиД, СПП. Педагоги – доп. образования, воспитатели.	Реализация программы по подготовке к самостоятельной жизни «Дорога в будущее». Разработать проект в рамках ТОС «Забота». Разработать программы по «Подготовке детей к усыновлению и передаче под опе-	2025 г. Зам. директора, отделения СПП, ПППСиД, воспитатели, педагоги доп. образования.	Реализация программ по подготовке к самостоятельной жизни «Дорога в будущее» и финансовому просвещению «Личные деньги». Разработать проект в рамках ТОС «Забота». Разработать необходимые программы.	2026 г. Зам. директора, отделения СПП, ПППСиД, воспитатели, педагоги доп. образования.

		ства. Обновить Дорожную карту по профилактике самовольных уходов.		ку», «Личные деньги», «Волонтерство».				
9	Организация работы по межведомственному взаимодействию при решении вопросов социального сопровождения семей с детьми, находящимися в ТЖС и СОП, замещающих семьях, а также воспитанников и выпускников учреждения	2024 г. Заключение, обновление, утверждение и реализация соглашений о сотрудничестве. 2024 г. Проведение консилиумов 2024 г. Участие в районных межведомственных комиссиях Плановые и внеплановые патронажи	2024 г. Директор Зам. Директора по РВР, Заведующий ОДиСР 2024 г. Директор Зам. Директора по РВР, Заведующие отделений 2024 г. Директор Зам. Директора по РВР, Заведующие отделений 2024 г. Директор Зам. Директора по РВР, Заведующие отделений	Заключение, обновление, утверждение, реализация соглашений о сотрудничестве. Проведение консилиумов Участие в районных межведомственных комиссиях Плановые и внеплановые патронажи	2025 г. Директор Зам. Директора по РВР, Заведующий ОДиСР 2025 г. Директор Зам. Директора по РВР, Заведующие отделений 2025 г. Директор Зам. Директора по РВР, Заведующие отделений 2025 г. ОППСиД	Заключение, обновление, утверждение и реализация соглашений о сотрудничестве. Проведение консилиумов Участие в районных межведомственных комиссиях Плановые и внеплановые патронажи	2026 г. Директор Зам. Директора по РВР, Заведующий ОДиСР 2026 г. Директор Зам. Директора по РВР, Заведующие отделений 2026 г. Директор Зам. Директора по РВР, Заведующие отделений 2026 г. ОППСиД	
10	Развитие добровольства (волонтерство)	Привлечение волонтеров к проведению социальной работы; участие в качестве волонтеров воспитанников организации, ребят, состоящих в «Отряде министра» (те-	2024 г. Специалисты учреждения	Привлечение волонтеров к проведению социальной работы; участие в качестве волонтеров воспитанников организации, ребят, состоящих в «Отряде министра» (тематические	2024 г. Специалисты учреждения	Привлечение волонтеров к проведению социальной работы; участие в качестве волонтеров воспитанников организации, ребят, состоящих в «Отряде министра» (тематические	2024 г. Специалисты учреждения	

	матические акции: для ветеранов и детей ВОВ, участников СВО, помощь пожи- лым людям и др.).	состоящих в «От- ряде министров» (тематические акции: для вете- ранов и детей ВОВ, участников СВО, помощь пожилым людям и др.). Проведение ме- роприятий, по- священных 80- летию Победы		акции: для ветеранов и детей ВОВ, участников СВО, помощь пожи- лым людям и др.).			
11	Работа по преду- ждению само- вольных уходов и профилактике преступлений (правонарушений) воспитанников и подопечных из сопровождаемых семей.	Обновление «дорож- ной карты» по профи- лактике самовольных уходов несовершен- нолетних из учрежде- ния и семей. Ознакомление со- трудников с алгорит- мом действий при са- мовольном уходе.	2024 г. Зам. директо- ра по РВР, Заведующий ОДиСР	Обновление «до- рожной карты» по профилактике са- мовольных ухо- дов несовершен- нолетних из учреждения и се- мей. Ознакомление со- трудников с алго- ритмом действий при самовольном уходе.	2025 г. Зам. дирек- тора по РВР, Заведующий ОДиСР	Обновление «дорожной карты» по профилакти- ке самовольных уходов несовершеннолетних из учреждения и семей. Ознакомление сотруд- ников с алгоритмом действий при само- вольном уходе.	2026 г. Зам. директо- ра по РВР, Заведующий ОДиСР
3. Сохранение и развитие кадрового потенциала работников							
12	Составление пер- спективного пла- на повышения квалификации пе- дагогических и иных работников, задействованных в организации ра-	Разработка перспек- тивного плана повы- шения квалификации педагогических и иных работников, за- действованных в ор- ганизации работы с детьми	2024 г. В течение го- да в соответ- ствии с пла- ном повыше- ния квалифи- кации. Спе- циалист по	Разработка перспек- тивного плана по- вышения квалифи- кации педагогиче- ских и иных работ- ников, задействован- ных в организации работы с детьми	2025 г. В течение года в соот- ветствии с планом по- вышения квалифика- ции. Специ-	Разработка перспек- тивного плана по- вышения квалифи- кации педагогиче- ских и иных работ- ников, задейство- ванных в организа- ции работы с детьми	2026 г. В течение го- да в соответ- ствии с пла- ном повыше- ния квалифи- кации. Спе- циалист по

	боты с детьми и семьями	кадрам, зам. директора по РВР	кадрам, зам. директора по РВР	алист по кадрам, зам. директора по РВР	кадрам, зам. директора по РВР
13	Пересмотр штатного расписания в соответствии с новыми профессиональными стандартами	Приведение штатного расписания в соответствие с нормативными актами	2024 г. Директор, гл. бухгалтер, специалист по кадрам	2025 г. Директор, гл. бухгалтер, специалист по кадрам	2026 г. Директор, гл. бухгалтер, специалист по кадрам
14	Разработка должностных инструкций в соответствии с новыми профессиональными стандартами, внесение изменений в трудовые договоры	Изменение (корректировка) в должностных инструкциях в соответствии с новыми профессиональными стандартами, внесение изменений в трудовые договоры	2024 г. В течение года Директор, гл. бухгалтер, зам. директора по РВР, руководители структурных подразделений	2025 г. В течение года Директор, гл. бухгалтер, зам. директора по РВР, руководители структурных подразделений	2026 г. В течение года Директор, гл. бухгалтер, зам. директора по РВР, руководители структурных подразделений
15	Организация повышения квалификации работников по проблемным вопросам социального обслуживания детей и семей с детьми	Обучение на курсах повышения квалификации не менее 30% педагогов, прохождение проф. Переподготовки специалистов, работа на семинарах в Региональном центре «РОСТ» г. Иркутск, а также в других образовательных учреждениях посредством онлайн-обучения (дистанционно)	2024 г. Зам. директора по РВР, специалист по кадрам	2025 г. Зам. директора по РВР, специалист по кадрам	2026 г. Зам. директора по РВР, специалист по кадрам

	станции-онно) и очно, проведение консультирования, обучающих семинаров в учреждении (включение в план работы на месяц, планирование годовой работы).		ством онлайн-обучения (дистанционно) и очно, проведение консультирования, обучающих семинаров в учреждении (включение в план работы на месяц, планирование годовой работы).		средством онлайн-обучения (дистанционно) и очно, проведение консультирования, обучающих семинаров в учреждении (включение в план работы на месяц, планирование годовой работы).	
17	Проведение мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала	Доведение заработной платы вспомогательного персонала до МРОТ. Педагогического и медицинского персонала до целевого значения отдельных категорий работников соц. обслуживания	Ежемесячно Директор, гл. бухгалтер	Доведение заработной платы вспомогательного персонала до МРОТ. Педагогического и медицинского персонала до целевого значения отдельных категорий работников соц. обслуживания	Ежемесячно Директор, гл. бухгалтер	
18	Реализация комплекса мероприятий, направленных на преодоление «Эмоционального выгорания», сплочение коллектива работников	Проведение тренингов по эмоциональному выгоранию; индивидуальное консультирование; Проведение совместной работы администрации и СМК по повышению сплоченности коллектива при проведении общеприятных мероприятий.	2024 г. Педагогический, психолог, СМК	Проведение тренингов по эмоциональному выгоранию; индивидуальное консультирование; Проведение совместной работы администрации и СМК по повышению сплоченности коллектива при проведении общеприятных мероприятий.	2025 г. Педагогический, психолог, СМК	2026 г. Педагогический, психолог, СМК
19	Реализация	Разработка и обновление	2024 г.	Разработка и обновление	2025 г.	2026 г.

предоставленных мер Комплексов мер ИО	ление программ и циклов мероприятий по предоставленным «дорожным картам» по КМ. Организация и прове- дение работы с несо- вершеннолетними всех категорий по предоставленному оборудованию.	Педагогиче- ский коллек- тив	ление программ и циклов мероприятий по предоставленным «дорожным картам» по КМ. Организация и про- ведение работы с несовершеннолет- ними всех категорий по предоставленно- му оборудованию.	Педагогиче- ский кол- лектив	ление программ и циклов мероприятий по предоставленным «дорожным картам» по КМ. Организация и про- ведение работы с несовершеннолет- ними всех категорий по предоставленно- му оборудованию.	Педагогиче- ский коллек- тив
20	Участие работни- ков учреждения в Международной ра- боте на различных уровнях с целью обмена опытом работы. Участие в обще- ственно-значимых областных меро- приятиях.	2024 г. Администра- ция учрежде- ния, сотруд- ники учре- ждения.	Проведение методи- ческой работы на базе учреждения, уча- стие в областных и районных мероприя- тиях. Участие в выставке «Мир семьи. Страна детства», в форуме приемных родителей, онлайн-семинарах, -МО.	2025 г. Админи- страция учреждения, сотрудники учреждения.	Проведение методи- ческой работы на базе учреждения, участие в областных и районных меро- приятиях. Участие в выставке «Мир семьи. Страна детства», в форуме приемных родите- лей, онлайн- семинарах, -МО.	2026 г. Администра- ция учрежде- ния, сотруд- ники учре- ждения.
21	Обобщение опыта работы учрежде- ния по различным направлениям де- ятельности, в том числе публикации	2024 г. Сотрудники учреждения	Наличие обобщенно- го опыта работы по личным направлениям деятельности. Освещение работы учреждения по раз- личным направлениям на официальном сай- те, социальных сетях и мессенджерах.	2025 г. Сотрудники учреждения	Наличие обобщенно- го опыта работы по различным направ- лениям деятельно- сти. Освещение работы учреждения по раз- личным направлени- ям на официальном сайте, социальных сетях и мессендже-	2026 г. Сотрудники учреждения

22	Создание условий проживания детей, приближенных к семейным.	Обновление мебели в семейно-воспитательных группах. Оформление стен картинами выполненными детьми, фотографиями воспитанников, изготовление полок и др. Проведение конкурса между групп на лучшее оформление.	2024 г. Педагоги учреждения	рах. Обновление мебели в семейно-воспитательных группах. Оформление стен картинами выполненными детьми, фотографиями воспитанников, изготовление полок и др. Проведение конкурса между групп на лучшее оформление.	2025 г. Педагоги учреждения	рах. Обновление мебели в семейно-воспитательных группах. Оформление стен картинами выполненными детьми, фотографиями воспитанников, изготовление полок и др. Проведение конкурса между групп на лучшее оформление.	2026 г. Педагоги учреждения
23	Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними всех категорий и создание безопасных условий проживания	1. Участие в акциях различного уровня; 2. Проведение «Недели правовой помощи»; 3. Оздоровление детей в ЛОЛ ИО, участие в профильных сменах: «Отряд министра», «Юный доброволец»; 4. Наставничество над воспитанниками и сопровождаемыми семьями; 5. Проведений мероприятий, просветительская и информационная работа по утвержденному плану. Работа педагогов-психологов;	2024 г. В течение года. Сотрудники учреждения	1. Участие в акциях различного уровня; 2. Проведение «Недели правовой помощи»; 3. Оздоровление детей в ЛОЛ ИО, участие в профильных сменах: «Отряд министра», «Юный доброволец»; 4. Наставничество над воспитанниками и сопровождаемыми семьями; 5. Проведений мероприятий, просветительская и информационная работа по утвержденному плану. Работа педагогов-психологов;	2025 г. В течение года. Сотрудники учреждения	1. Участие в акциях различного уровня; 2. Проведение «Недели правовой помощи»; 3. Оздоровление детей в ЛОЛ ИО, участие в профильных сменах: «Отряд министра», «Юный доброволец»; 4. Наставничество над воспитанниками и сопровождаемыми семьями; 5. Проведений мероприятий, просветительская и информационная работа по утвержденному плану. Работа педагогов-психологов;	2026 г. В течение года. Сотрудники учреждения

	6. Дополнительная занятость; 7. Межведомственное взаимодействие.		психологов; 6. Дополнительная занятость; 7. Межведомствен- ное взаимодействие.	гов-психологов; 6. Дополнительная занятость; 7. Межведомствен- ное взаимодействие.	
--	---	--	--	--	--